

Guide pour la continuité pédagogique dans le second degré

Qu'entend-on par « continuité pédagogique » ?

La continuité pédagogique vise à :

- ✓ Entretien du lien des élèves avec le collège ou le lycée et conservation de leur motivation.
- ✓ Préservation de la poursuite des apprentissages dans le contexte de rupture du lien ordinaire avec les enseignants au sein des classes.
- ✓ Faciliter la reprise des enseignements.

Elle amène à modifier les pratiques ordinaires et leur organisation afin d'entretenir ce lien.

Pour faciliter sa mise en œuvre ce guide sera articulé autour de **quatre points clés** :

- ✓ Organiser le travail des élèves ;
- ✓ Concevoir son enseignement ;
- ✓ Interagir avec les élèves ;
- ✓ Réguler les apprentissages.

Il s'agit de **pistes de travail** proposées à toutes et à tous et qui sont bien entendu **modulables et adaptables** en fonction des situations d'enseignement de chacun.

La continuité pédagogique doit en effet pouvoir s'entendre pour tous les élèves, et les propositions faites dans ce document sont de ce fait à envisager au regard de la diversité des situations d'apprentissages dans lesquelles se trouvent nos élèves.

Organiser le travail des élèves

- ✓ Planifier au sein d'une équipe pédagogique, et en fonction des choix opérés dans l'établissement, la semaine de travail des élèves en tenant compte des équilibres entre disciplines.
- ✓ Recenser les élèves dans l'impossibilité d'accéder aux outils numériques ou rencontrant des difficultés, afin de pouvoir assurer leur suivi selon les modalités retenues dans l'établissement.
- ✓ Proposer dans ce cadre général un plan de travail aux élèves d'abord destiné à leur donner des repères sur ce qu'ils ont à réaliser et, le cas échéant, les classes virtuelles auxquelles ils pourront assister.
- ✓ Évaluer le temps nécessaire pour mener à bien une activité et l'indiquer aux élèves. Pour une séance conçue pour une durée d'une heure, on ne peut attendre plus de 30 minutes de travail personnel de l'élève, notamment d'un collégien, dans le contexte particulier où il évolue.

- ✓ Combiner dans les attendus de travail des activités supposant un accès à des ressources numériques, et d'autres pouvant être réalisées à partir de manuels, cahiers d'exercices, livres... Il est important d'éviter le tout numérique pour limiter la durée d'exposition aux écrans, mais aussi pour tenir compte des besoins en matériel informatique des frères et sœurs, de parents en situation de télétravail...
- ✓ Préciser les attentes de retours des travaux d'élèves, en utilisant le cahier de textes numérique. Chaque enseignant pourra consulter ce qui est effectivement demandé à chaque élève.
- ✓ Expliciter les modalités et supports d'envoi et de retour des travaux des élèves. Éviter de multiplier les canaux de diffusion et d'échanges de documents et s'en tenir aux solutions compatibles avec le respect de la protection des données personnelles. Tenir compte des inégalités d'accès au numérique. Penser par exemple à prévoir des documents « papier » qui pourront être transmis par l'établissement.

Concevoir son enseignement

- ✓ Penser son enseignement en lien avec sa programmation annuelle afin d'en préserver la cohérence, en opérant les adaptations nécessaires à la situation présente.
- ✓ Diversifier les supports de présentation en combinant l'usage d'outils déjà existants (manuels, cahiers d'activités...), présentations écrites de l'enseignant, diaporamas éventuellement commentés, capsules vidéos que peut réaliser l'enseignant...
- ✓ Privilégier notamment dans les classes sans examens, les activités de consolidation et d'approfondissement. Si des notions nouvelles doivent être introduites, prévoir un temps de reprise au moment du retour dans les classes.
- ✓ Proposer dans les classes à examens, des activités de révision et d'entraînement aux devoirs correspondant aux épreuves de fin d'année scolaire (ces activités peuvent être écrites ou orales selon les disciplines).
- ✓ Développer dans le cadre du travail d'approfondissement, les activités permettant une ouverture culturelle des élèves en utilisant les multiples supports disponibles (Ressources des livres et manuels scolaires, Éduthèque, du dispositif « Nation apprenante...)
- ✓ Expliciter les attentes propres à une séance ou une activité proposée en précisant notamment, selon les disciplines, les compétences ou capacités travaillées. S'assurer de la clarté des consignes. Prévoir des activités plus courtes et moins complexes que celles données en classe.
- ✓ Envisager, dans la mesure du possible, de combiner les activités synchrones (les élèves se connectent avec leur enseignant) et asynchrones (les élèves réalisent une activité quand ils le veulent ou le peuvent). Le principe de la classe inversée semble adapté à la situation.

Interagir avec les élèves

- ✓ Utiliser pour communiquer avec les élèves, selon la nature des établissements et les départements les solutions numériques habituelles : l'ENT, le cahier de textes numérique... Privilégier les solutions connues des élèves. Pour les échanges de documents avec les élèves utiliser un seul vecteur d'échanges.
- ✓ Prévoir, dans la mesure où les emplois du temps et les solutions techniques choisies le permettent, des moments d'échanges clairement balisés avec les élèves (audio/visio conférence, tchat...) pour faire état de leur travail
- ✓ Inviter les élèves à vous poser les questions utiles à titre individuel en utilisant les messageries dédiées des solutions numériques habituellement utilisées.
- ✓ Mettre en œuvre, si cela est possible, des classes virtuelles, par groupes d'élèves pour présenter un travail d'approfondissement ou sur une notion nouvelle, donner des indications collectives sur un objet d'études ou un travail proposé...
- ✓ Proposer, pour les élèves ne disposant pas de solution numérique, des possibilités d'échanges « papier » avec retours de l'enseignant à intervalles réguliers, à définir dans le cadre du suivi réalisé par l'établissement.

Réguler les apprentissages

- ✓ Envisager dans la situation présente et dans les classes sans examen, l'évaluation essentiellement dans l'optique d'une évaluation formative, établie, selon les disciplines, en références aux compétences ou capacités travaillées. L'objectif est essentiellement de permettre à l'élève de comprendre ses réussites et ses erreurs et de progresser. Un retour et des conseils lui seront utiles et permettre de conserver un lien avec lui.
- ✓ Proposer, dans les classes à examens, des formats d'évaluation pouvant davantage être liés aux épreuves de fin d'année. Cependant, compte-tenu des circonstances particulières dans lesquelles elles sont réalisées, des aides dont peuvent ou non disposer les élèves, la décision d'évaluer sous forme de note et d'intégrer ou non celles-ci dans les bulletins devra être prise en établissement.
- ✓ Proposer aux élèves, dans une logique d'évaluation formative, des questionnaires permettant un retour rapide sur une activité donnée, par exemple sous forme de QCM, afin de s'assurer de leur compréhension du travail donné.
- ✓ Proposer, selon les disciplines, des formes de retours du travail des élèves plus longues (bilan/ synthèse d'une activité, d'une lecture, proposition de schéma, carte mentale, croquis, activité d'écriture, enregistrement audio ou vidéo...)
- ✓ Proposer des formes de travail collaboratif aux élèves, pour échanger leurs idées sur un sujet donné, confronter leur argumentation, par exemple sous forme de « mur virtuel », de tchat...
- ✓ Envisager des formes de restitution qui peuvent être individuelles ou collectives. La restitution peut se faire sous forme de classe virtuelle lors d'un regroupement synchrone mais aussi sous la forme d'un corrigé commun consultable de façon asynchrone. La rétroaction est essentielle pour conserver la motivation et limiter le décrochage.

Annexes

Focus 1 : construire un scénario pour un travail à distance avec des élèves

Le scénario présenté s'appuie sur une démarche de type « classe inversée ». Il n'est pas exclusif d'autres manières de travailler à distance et de façon interactive avec les élèves.

Phase de découverte

- Remobilisation de notions déjà travaillées ou préparation à la découverte d'une notion nouvelle
- dépôt sur l'ENT/Pronote ou envoi par mail d'une activité avec ses ressources (documents, textes, vidéos...) en notant les compétences/capacités travaillées

Phase d'activité

- Travail asynchrone de l'élève (pas plus de 30 minutes)
- Proposition d'une démarche très guidée (éventuellement avec QCM), ou questionnement ouvert avec mise à disposition d'aides
- Production individuelle ou collaborative (via un mur virtuel)
- Proposition possible d'une grille d'autoévaluation

Phase de structuration

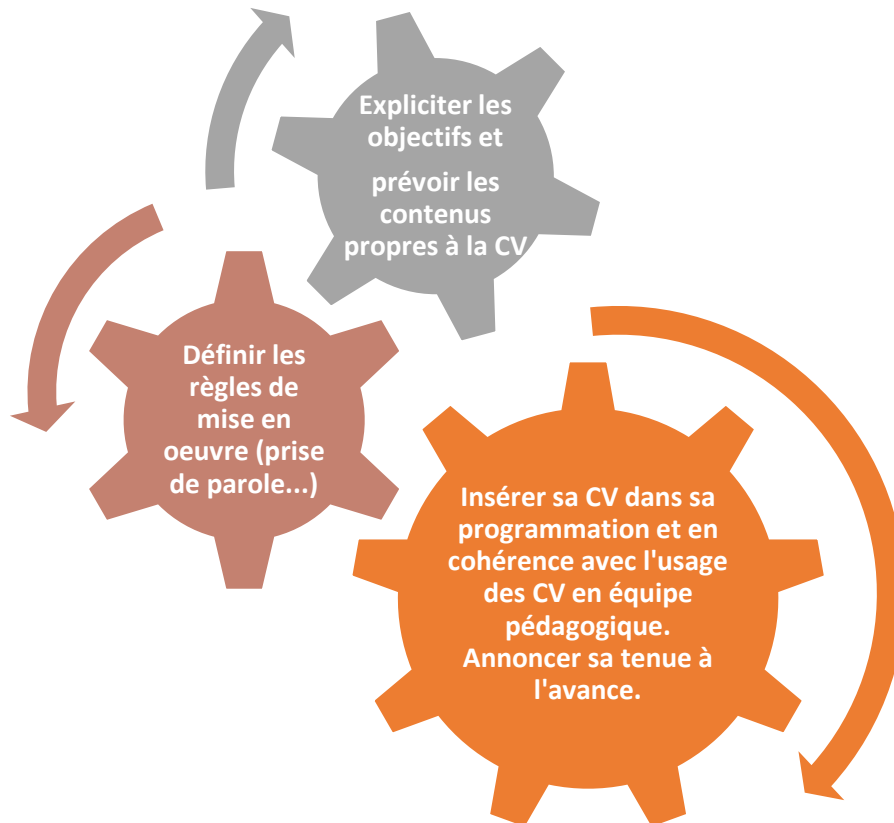
- Travail synchrone sous forme de visioconférence, de "chat"...
- Partir des productions des élèves pour structurer les connaissances/notions travaillées par les élèves; proposer les éléments de trace écrite (qui peuvent être adressés aux élèves)
- Faire un bilan des réussites et des erreurs des élèves

Focus 2 : la classe virtuelle

La classe virtuelle permet de favoriser le maintien du lien avec la classe. Elle peut être mise en œuvre avec une classe entière ou des groupes plus restreints, en fonction des activités envisagées.

La classe virtuelle offre ainsi un moment de travail synchrone, durant lequel les élèves peuvent se retrouver et échanger avec leur enseignant. Les dynamiques de groupes peuvent ainsi être préservés. Les enseignants peuvent, selon les cas, proposer des temps de cours à leurs élèves ou les conseiller au regard du travail qu'ils ont produit.

Pour réussir une classe virtuelle (CV)



Le CNED propose une solution de classe virtuelle accessible à partir de la solution « ma classe à la maison » : college.cned.fr ou lycee.cned.fr

Un tutoriel de prise en main est proposé par le CNED : http://ressources.cned.fr/Poitiers/EIFAD/ETUT/33/story_html5.html?lms=1

Focus 3 : quelques outils usuels de travail

Afin de faciliter la réalisation de documents permettant d'impliquer les élèves dans une tâche en travail à distance ou de leur proposer des supports diversifiés.

Il peut ainsi être intéressant de proposer à nos élèves des questionnaires (par exemple des QCM) pour faciliter la liaison avec eux, leur permettre de rendre compte d'une activité...

Chacun pourra se reporter au tutoriel suivant :

<https://dai.ly/kh1YnZRegmPK7OvVZFg>

De même, il peut être porteur de réaliser des capsules vidéos en mobilisant notamment la voix de l'enseignant dans la présentation d'un objet d'études :

Voici un exemple de tutoriel en ce domaine :

<https://dai.ly/k4K4iiE1TNmJFPvVZxd>