



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Collège Pierre Desproges  
Châlus

**ANNEE SCOLAIRE 2023- 2024**

N° de séance : 6

**PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU LUNDI 26 JUIN 2023**

Ouverture de la séance à 18h05.

Mme RADIN Sandra accepte d'être secrétaire de séance.

**Le P.V. de la séance du 3 mars est adopté**

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

**L'ordre du jour est adopté.**

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

**1) Répartition de la DGH rentrée 2023**

Mme CABROL informe les membres du CA que la répartition votée en février n'a pas fait l'objet de modification de la part des services académiques. En conséquence, le vote de la précédente séance s'applique.

**2) Répartition des IMP**

Mme CABROL informe les membres du CA que la répartition des IMP ne fera pas l'objet d'un vote en séance ce jour car l'ensemble des IMP allouées n'a pas encore été attribué. Ce sera l'occasion d'un vote lors du prochain conseil d'administration.

Mme CABROL rappelle que 4 IMP ont été alloués.

- Une sera automatiquement attribuée annuellement au Référent Numérique,

- Une sera automatiquement attribuée annuellement au Référent Culture,

Reste 2 IMP à attribuer

Mme CABROL informe les membres du CA qu'un Référent Harcèlement doit être désigné dans chaque collège dès la rentrée. Cependant, à jour, nous ne savons pas si une IMP supplémentaire sera attribuée pour l'accomplissement de cette mission ou si sa rémunération devra être prise sur le contingent d'IMP actuel.

### 3) Présentation du Pacte

Mme CABROL présente un diaporama qui résume le contexte, les enjeux et les objectifs du PACTE ; les missions associées, les modalités de rémunération et les articulations avec les moyens existants (**ANNEXE 1**).

A ce jour Mme CABROL informe les membres du CA que l'établissement ainsi que les inspecteurs du 1<sup>er</sup> degré sont en phase de recensement des enseignants volontaires.

Mme CABROL précise que les enseignants du 2d degré sont en attente des décrets, circulaires et lettres de missions qui devraient préciser les missions et modalités d'application, ainsi que de leur EDT.

Mme CABROL précise que les enseignants peuvent se porter volontaires à tout moment de l'année mais aussi se désengager chaque année scolaire.

Mme CABROL explique que 2 tendances se dessinent : une, syndicale, qui par principe refuse le PACTE, l'autre qui apprécie que des missions exercées volontairement habituellement soient enfin reconnues financièrement.

Mme CABROL exprime cependant ses craintes quant au dispositif Devoirs Faits. En effet, jusqu'à présent les Professeurs Principaux encadreraient volontairement ce dispositif. A ce jour les enseignants signataires du Pacte pour remplir cette mission ne sont pas en nombre suffisant pour couvrir l'ensemble des classes.

### 4) Rapport annuel du Chef d'établissement sur les activités pédagogiques et éducatives (ANNEXE 2)

L'ensemble des bilans a été transmis au préalable pour lecture aux membres du CA auquel s'ajoute aussi le Bilan CDI.

M. ROUCHETTE, CPE, fait lecture du bilan Vie Scolaire et Internat. Il note des dégradations volontaires et des problématiques liées aux Réseaux Sociaux

Il rappelle qu'une action de sensibilisation est faite par la gendarmerie et que la problématique du harcèlement est traitée au fil de l'eau par les Professeurs Principaux ou par les enseignants pour lesquels le programme d'enseignement le permet.

Les personnels de vie scolaire tiennent à préciser que les élèves ont été dans l'ensemble respectueux et qu'un climat de confiance entre les personnels et les élèves s'est développé tout au long de l'année. Ainsi beaucoup de collégiens ont pu s'investir dans les multiples actions et activités organisées.

Afin de répondre aux parents d'élèves, Mme CABROL précise qu'en règle générale le passeport a été dissuasif et que les récompenses aux élèves exemplaires ont été appréciées. En espérant qu'elles seront un moteur l'an prochain...

L'utilisation de ce passeport a été actée en Conseil Pédagogique.

Mme CABROL informe les membres du CA Que la commission académique a validé le Projet CNR Education « notre école, faisons-la ensemble » qu'il sera donc financé et piloté pour les 3 années à venir

Le rapport annuel est adopté à l'unanimité.

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

### 5) Recrutement des Emplois civiques pour l'année scolaire 2023- 2024

Mme CABROL informe les membres du CA qu'elle a sollicité les autorités académiques pour l'octroi de 3 emplois civiques dont les missions seront :

- Contribution à l'organisation du temps libre des internes en développant des activités nouvelles
- Contribution à la lutte contre le décrochage scolaire.
- Contribution à l'inclusion des élèves en situation de handicap

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**6) Autorisation de recruter PEC- AED Pour l'année 2023-2024.**

Mme CABROL demande aux membres du CA l'autorisation de pouvoir recruter des assistants d'éducation à concurrence des dotations octroyées par le rectorat : 4.5 ETP

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

Mme CABROL demande aux membres du CA l'autorisation de pouvoir recruter des contras PEC à concurrence des dotations octroyées par le Conseil Départemental de la Haute-Vienne

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

**7) Avenant au Règlement Intérieur (ANNEXE 3)**

Mme CABROL fait lecture des modifications du Règlement Intérieur, qui sera inséré dans le carnet de liaison de rentrée.

Elle précise également que le « Passeport » sera également inséré dans ce carnet

**8) Date des stages d'observation en Entreprise pour les élèves de 3<sup>ème</sup> :**

Du 20 au 24 novembre 2022.

Mme CABROL précise que ces dates ne sont pas flexibles puisque les cours de 3è sont suspendus cette semaine.

Exception faites pour les stages en Gendarmerie Nationale dont les dates sont communiquées par l'Inspection académique.

Mme CABROL précise qu'en tant que Chef d'Etablissement, elle ne signera aucune convention pendant les vacances scolaires, pour une question de responsabilité ; parce qu'aussi, les enseignants étant en congé, ils ne pourraient assurer le suivi des élèves en stage.

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

**9) Bilans Voyages (ANNEXES 4 et 5)**

- Mme CABROL présente aux membres du CA le bilan financier de la mobilité retour de l'Echange avec Altdorf (Allemagne)

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

- Mme CABROL présente aux membre du CA le bilan financier du Voyage en Italie.

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

**10) Fermeture du collège durant les congés d'été et organisation de rentrée 2022.**

Le collège sera fermé au public du 13 juillet au soir jusqu'au 28 août 2023, au matin.

Les élèves de 6èmes feront leur rentrée le lundi 04 septembre et seront libérés le mardi 05 septembre, journée d'accueil des 5è, 4è et 3è.

### **11) DBM N°33**

Une dotation de crédits pédagogiques de 2362.50€ a été allouée et répartie de la façon suivante :

405€ pour les Carnets de correspondance(COR)

1957.50€ pour les Manuels Scolaires (13MS)

Votant : 15    Pour : 15    Contre : 0    Abstention : 0

### **12) Protocole de Lutte contre le harcèlement**

Mme CABROL, informe que le programme national Ph@re, programme de lutte contre le harcèlement est en place. Les élèves ambassadeurs et personnels ressource ont été formés. La protocole mis en place s'appuie sur le protocole académique.

La fin de l'année sera consacrée à la programmation des actions à mettre en place dès la rentrée scolaire ainsi qu'au protocole d'information des familles.

Les parents d'élèves souhaiteraient qu'une réunion d'information soit organisée à destination des parents, afin surtout d'éclairer sur la définition du Harcèlement et sur les ressources possibles.

### **13) Labels**

Mme CABROL informe les membres du CA que Le Label Edusanté de Niveau 1, pour la période 2022-2025, a été décerné à l'Etablissement, pour l'engagement des équipes pour un internat d'excellence.

Mme CABROL rappelle aux membres du CA qu'un Label de Niveau 1, pour la période 2022-2025, a été décerné à l'établissement pour ses actions pédagogiques menées dans le cadre du Développement durable.

### **14) Travaux**

Mme CABROL fait lecture aux membre du CA d'un courrier adressé à M. Le Président du Conseil Général, faisant état du retard des travaux programmés depuis 2019.

Mme CABROL regrette l'absence des représentants du Conseil Départemental et s'engage à leur transmettre copie de ce courrier.

### **15) Questions Diverses, posées par les personnels enseignants :**

- Concernant les accès à l'établissement, les personnels s'interrogent de savoir pourquoi les accès ne sont pas sécurisés. ?

Mme CABROL informe les Membres du CA que suite au dernier passage de la Commission de Sécurité ainsi que de l'inspecteur Santé et Sécurité au Travail, un rapport en ce sens a été transmis au Conseil départemental, détaillant les défaillances du système actuel (portillon, portail livraison, hauteur des grilles, visiophone...)

Mme CABROL rappelle qu'en l'absence d'un personnel d'accueil ce sont les surveillants et M. ROUCHETTE qui assurent les entrées et sorties, lorsqu'ils sont en mesure de le faire. A l'impossible nul n'est tenu.

D'autre part, aucun personnel n'est assermenté pour effectuer une vérification d'identité.

Mme CABROL rappelle que le collège n'est pas un « prison » et que quiconque souhaite entrer ou sortir trouvera le moyen de le faire...Le risque Zéro n'existe pas, malheureusement.

Pour autant Mme CABROL affirme aussi que la possibilité donnée aux familles de venir chercher leur enfant et patienter dans le hall est un moyen privilégié de rencontrer les responsables et de tisser des relations de confiance.

Mme CABROL affirme qu'il n'existe pas de solution parfaite mais qu'une amélioration sera recherchée.

- Concernant les Rapports d'incident, les personnels s'interrogent sur « la trace » permettant la continuité du suivi des élèves.

Mme CABROL informe les membres du CA qu'une possibilité d'archivage existe via Pronote.

Mme CABROL rappelle aussi que l'obligation réglementaire est d'effacer toute sanction ou punition du dossier scolaire de l'élève à la fin de chaque année scolaire, hormis les sanctions prises par Conseil de Discipline ;

Que les appréciations dans les bulletins scolaires sont aussi très parlantes.

Mme CABROL souhaite aussi rappeler qu'un élève a le droit à l'erreur que ce soit dans son parcours d'apprentissage scolaire ou des règles de vie... qu'un incident est pour majorité assorti d'une punition ou d'une sanction afin que l'élève « répare » ainsi l'erreur commise.

Mme CABROL informe les membres du CA qu'il est prévue dès la rentrée une « cellule de veille » qui permettra un échange d'informations pour un meilleur suivi des élèves.

- M. MAZIERE, parent d'élève, souhaite faire un compte-rendu des échanges mail et téléphoniques avec Mme TAISANT, infirmière, concernant l'administration de médicaments sans information aux responsables.

Les parents réitèrent leur souhait qu'un protocole soit écrit et diffusé aux familles ; que l'administration d'un quelconque médicament (avec ou sans substance active) soit assorti d'un message aux familles, les parents étant seuls responsables légaux d'enfants mineurs.

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée.

Le Secrétaire de séance


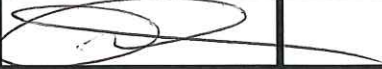
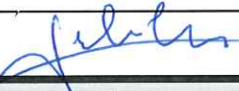










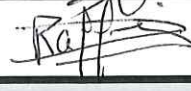

Mme RADIN Sandra



Le président du Conseil d'Administration

MME CABROL. I



NOMS ET QUALITES	EMARGEMENT	SUPPLEANTS (NOMS)	EMARGEMENT
<b>PRESIDENTE (Principale)</b> Mme CABROL			
<b>GESTIONNAIRE</b> Mme POUGET	excusée		
<b>CPE</b> M. ROUCHETTE			
<b>REPRESENTANTS DE LA COMMUNE ET COMMUNAUTE DE COMMUNES</b>			
Mme DELAGE	excusée		
<b>REPRESENTANTS DU CONSEIL DEPARTEMENTAL</b>			
M. BOISSERIE			
Mme PLAZZI	excusée		
<b>PERSONNALITES QUALIFIEES</b>			
Mme DEBLOOS	excusée		
Mme DELCAMBRE Marie			
<b>PERSONNELS DE L'ENSEIGNEMENT ET D'EDUCATION</b>			
Mme APCHER Murielle			
Mme AUTHIER Andréa	excusée		
M. CHAMINADE Fabrice			
Mme DAGENS Sabrina			
Mme MOLL Elisa			
Mme POURET Christelle			
<b>PERSONNELS ATOSS</b>			
Mme BONNET Muriel			
Mme RADIN Sandra			
<b>PARENTS D'ELEVES</b>			
Mme CATTOOR Elodie	excusée		
Mme CHABROL Claude			
Mme MARTIN Amélie			
M. MAZEAUD Joël			
M. MAZIERE Frédéric			
M. RAFFIER Jean-François			
<b>ELEVES</b>			
Mlle VALADE Aïko			
M. RIVET Aymeric			

Legrand Marcilloud Melvin

15 votants

COLLEGE Pierre Desproges  
Place Salvador Allende  
87230 CHALUS  
☎ 05 55 78 43 49  
☎ 05 55 78 23 67  
[ce.0870007k@ac-limoges.fr](mailto:ce.0870007k@ac-limoges.fr)

CHALUS, le 27 juin 2023

Madame La Principale

à

Monsieur CHAMINADE Fabrice  
Représentant des Personnels

d'Enseignement et d'éducation

Collège Pierre Desproges  
87230 CHALUS

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous informer que le Conseil d'Administration du Collège de CHALUS se tiendra le **lundi 26 juin 2023 à 18 h 00, au réfectoire du Collège.**

A l'avance, je vous remercie de votre participation à ces travaux et vous prie d'agréer, Monsieur, l'expression de mes salutations les meilleures.

**La Principale**

I. CABROL

**ORDRE DU JOUR :**

1. Approbation du compte rendu de la séance du 30 mars 2023.
2. Répartition de la DGH rentrée 2023.
3. Répartition des IMP.
4. PACTE
5. Rapport annuel du Chef d'Etablissement sur les activités pédagogiques et éducatives.
6. Pour information, recrutement des emplois civiques pour l'année 2023/2024.
7. Autorisation de recruter des CUI – CAE – AED pour l'année 2023/2024.
8. Avenant au règlement intérieur.
9. Dates des stages en entreprise année 2023-2024 pour les élèves de 3è.
10. Fermeture du collège durant les congés d'été et organisation de la rentrée des élèves en septembre 2023.
11. Questions diverses (à déposer au secrétariat du Chef d'Etablissement par écrit 48 heures ouvrables avant le conseil d'administration).

**Pièces jointes :** - P.V. de la séance du 30 mars 2023  
L'ensemble des documents vous sera transmis par mail ultérieurement

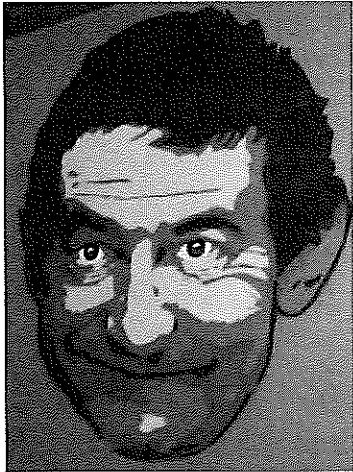
**ANNEXE 2**

**RAPPORT ANNUEL**

**DU CHEF  
d'ETABLISSEMENT**

**ANNEE 2022-2023**





*Collège Pierre Desproges*

**BILAN D'ACTIVITES**

**DU C.D.I.**

Muriel Apcher - Professeure documentaliste

## SOMMAIRE

<b>A.</b>	<b>FONCTIONNEMENT DU CDI</b>	
1.	Personnel	P.3
2.	Lieu	P.3
3.	Accueil	P.4
4.	Fonds documentaire	P.5
5.	Equipement informatique	P.6
<b>B.</b>	<b>GESTION</b>	
1.	Budget de fonctionnement	P.6
2.	Saisie du fonds documentaire	P.6
3.	Manuels scolaires	P.7
4.	Prêts	P.7
<b>C.</b>	<b>PÉDAGOGIE</b>	
1.	Recherche documentaire et EMI	P.7
2.	Orientation	P.8
3.	Actions autour de la lecture et de l'écriture	P.8
4.	Animations diverses	P.9
<b>D.</b>	<b>COMMUNICATION</b>	
1.	Diffusion de l'information	P.10
2.	Informations culturelles	P.10
<b>E.</b>	<b>ACTIONS ENVISAGEES POUR L'ANNEE 2023/2024</b>	<b>P.10</b>
	<b>ANNEXE</b>	<b>P.11</b>

## A. FONCTIONNEMENT DU CDI

### 1. Personnel

1 poste de professeur-documentaliste à temps plein.

### 2. Lieu

Les différents espaces du CDI sont répartis ainsi :

**Au rez-de-chaussée :**

- L'espace **formation** pour un travail individuel et collectif
- L'espace **informatique**
- L'espace **presse** (périodiques, magazines et journaux)
- L'espace des **documentaires et usuels**
- L'espace **orientation**
- L'espace dédié aux **informations pratiques, culturelles, locales, etc** (mise à disposition de brochures, plaquettes, flyers).

**Au 1<sup>er</sup> étage :** L'espace **lecture** (les fictions : bande-dessinées, albums, romans, contes, etc).

**Au 2<sup>ème</sup> étage :** L'espace qui tient lieu de **réserve** (séries de français, manuels scolaires).

**Actions réalisées :** réaménagement de l'espace au rez-de-chaussée par une nouvelle disposition des tables de travail et par l'installation de poufs dans l'espace presse.

**Projet :** Mettre en place une **nouvelle signalétique** dans l'ensemble du CDI pour permettre une utilisation plus fonctionnelle et efficace des ressources (faute de temps je n'ai pu le faire cette année).

Réfléchir à l'opportunité de faire participer les élèves à ce travail (création d'un club CDI pour aider à la gestion ou travail en collaboration avec le professeur d'arts plastiques).

### **RAPPEL (signalé les années précédentes)**

**Aménagé il y a plus de trente ans, le CDI est étroit et vétuste.**

L'ensemble du mobilier est usé. La majorité des meubles sont encombrants, lourds et inadaptés à la taille du lieu. Tous les fauteuils et coussins de l'espace lecture sont déchirés et sales. Le papier peint mural usé se décolle par endroits.

**L'absence de stores ou rideaux est problématique tant sur le plan sécuritaire que pratique** (attaque terroriste et jaunissement, détérioration des documents dus au soleil). L'inspecteur hygiène et sécurité au travail l'a attesté (venu le 23 mars dernier au collège).

**L'ordre de priorité** reste la pose de stores, rideaux ou films (dépolis laissant passer la lumière). Changer le mobilier progressivement de manière à optimiser l'espace et continuer à rendre le CDI plus attrayant, plus moderne pour les élèves et l'ensemble de la communauté scolaire.

### 3. Accueil

#### 3.1 HORAIRES D'OUVERTURE ELEVES<sup>1</sup> :

Le CDI est ouvert 30h par semaine du lundi au vendredi.

**Fermeture** : 12h30 à 13h15 / Mercredi matin

**Les horaires de la professeure documentaliste dépasse ces heures d'ouverture hebdomadaires.**

**Cas particulier du mercredi matin** : je ne travaille pas normalement, mais je viens pour m'avancer dans la gestion documentaire et, parfois, exceptionnellement, pour travailler avec les élèves (exemples : pour le prix « passerelles », pour les révisions du brevet).

**A la récréation du matin** : CDI ouvert aux élèves pour l'emprunt et le retour des documents essentiellement. Les élèves aiment y venir pour réviser et lire. En moyenne, la fréquentation à la récréation est de 15 à 25 élèves.

**A la récréation de l'après-midi** : CDI fermé aux élèves.

**Le planning d'occupation du CDI est affiché chaque début de semaine** aux endroits stratégiques, notamment sur les portes du CDI et sur le panneau, dans le hall, réservé à l'affichage CDI. Il est toujours communiqué à la vie scolaire.

**A noter** : Au regard d'incidents passés, il a été convenu que le CDI **ne peut rester ouvert aux élèves sans surveillance et qu'en aucun cas ils doivent s'installer au bureau de la professeure documentaliste**. Je suis censée retrouver le CDI tel que je l'ai laissé. Je le range systématiquement avant de le fermer. Dès qu'il y a un souci, j'en informe la vie scolaire.

#### 3.2 CAPACITE D'ACCUEIL :

Le CDI peut recevoir entre 15 et 20 élèves maximum<sup>2</sup>. Cependant, ce n'est pas toujours possible de respecter ce quota<sup>3</sup> même s'il vaut mieux en avoir moins et **faire un réel travail avec les élèves et pour les élèves** (aide aux devoirs, recherche documentaire, aide informatique, etc).

#### 3.3 FREQUENTATION (cf. *Tableau joint en annexe*) :

Les élèves sont nombreux à vouloir venir. Je dois parfois en refuser. Quand ils viennent, ils s'inscrivent sur une feuille de présence, par niveau, en indiquant leur projet (cf. *Archives feuilles de présence au CDI*).

**A noter** : Le nombre d'élèves présents à la récréation du matin n'est pas comptabilisé dans les données statistiques. Je n'ai pas eu le temps de faire de comparaison avec la fréquentation de l'an passé, mais le CDI au fil des années continue à être très fréquenté.

---

1 Il m'arrive fréquemment, notamment le mercredi, de rester ou venir travailler au CDI en dehors des heures d'ouverture élèves.

2 Difficile à gérer seule du fait de la configuration de l'espace.

3 Je le dépasse régulièrement pour cause d'étude trop chargée ou pas d'étude à certaines heures.

**Actions réalisées** : Actualisation du règlement intérieur du CDI, validé par la Principale et le CPE : remis à chaque élève, avec coupon à restituer, s'engageant à le respecter (signature des parents également).

En milieu d'année : j'ai créé une carte d'autorisation pour aller dans l'espace lecture. Cette décision a été motivée par le fait qu'étant seule, il m'est très compliqué de surveiller le haut et le bas du CDI. Je le fais bien évidemment mais c'est au détriment de mon travail auprès des élèves mais aussi de mon travail de gestion documentaire, de pédagogie et de préparation d'animations et de projets divers.

Avec cette carte, les élèves qui ne respectent pas les règles notifiées sur celle-ci, se voient exclus de l'espace lecture. Ils doivent en remplir une à chaque venue au CDI.

De plus, force est de constater que beaucoup d'élèves viennent en prétextant venir lire, mais en fait ils viennent pour discuter dans l'espace lecture.

**Projet** : Modification des horaires d'ouverture du CDI. Revoir l'accueil des élèves sur leur temps d'étude en concertation avec la vie scolaire.

**Etant seule, je passe énormément de temps pour l'accueil des élèves (vérification des carnets, inscription des élèves). Je dois gérer seule les élèves au rez-de-chaussée et dans l'espace lecture, à l'étage.**

**Difficile de travailler dans de telles conditions d'autant plus que j'ai des élèves qui arrivent en début d'heure et pendant, pour une demi-heure (en raison de leur emploi du temps). Je vérifie à nouveau carnet et inscription.**

**Je n'ai pas assez de temps pour mes missions de gestion, de pédagogie et d'activités culturelles.** Cela engendre des heures supplémentaires de travail sans élèves.

#### **4. Fonds documentaire**

**Actions réalisées** : Poursuite du désherbage<sup>4</sup> des livres documentaires et des livres de fiction. Rangement et réorganisation des livres documentaires et des fictions au fur et à mesure du désherbage. Désherbage des périodiques et inventaire des séries littéraires. J'ai retrouvé encore beaucoup de documents obsolètes.

En relation avec Canopé, j'ai préparé l'installation de la version **BCDI web** (ou **E-Sidoc**) pour rendre les données accessibles à l'ensemble de la communauté scolaire via internet. On aura ainsi **accès au fonds documentaire du CDI à distance**. J'ai encore beaucoup de travail à réaliser sur la base documentaire avant de pouvoir l'activer.

**Projet** : Continuer le récolement (inventaire) et le désherbage du fonds documentaire. C'est un **travail rigoureux et chronophage**. Beaucoup de documents disponibles dans le logiciel documentaire BCDI sont, en réalité, absents du fonds physique. Cette tâche est d'autant plus importante qu'elle conditionne un accès fiable et cohérent à l'information et aux documents du CDI pour l'ensemble de la communauté scolaire, à commencer par les élèves.

---

<sup>4</sup>Désherbage : opération qui consiste à éliminer et à renouveler les collections.

Par ce travail de mise à jour et d'harmonisation, on obtiendra une base cohérente et fiable au service de la pédagogie.

L'actualisation et la mise en avant du Kiosque Onisep et de ses ressources en orientation, avec la collaboration de la Conseillère d'orientation psychologue, Mme DESSON, reste à faire.

Cette actualisation du kiosque est nécessaire dans le cadre des séances d'éducation à l'orientation, séances qui ne peuvent se faire qu'avec des ressources papier et numérique pertinentes et fiables (faute de temps je n'ai pu le faire cette année).

Comme vu supra (2. Lieu), la signalétique manque de visibilité, elle est à refaire. Quant à la cotation dactylographiée des documents, elle est dans l'ensemble adéquate, mais exige une refonte pour certains documents (usure ou non pertinence des cotes).

## **5. Equipement informatique**

La maintenance du réseau est assurée par le référent numérique du collège, le professeur de physique-chimie, M. GAILLARD.

### **Postes informatiques :**

- 6 postes installés en réseau, à la disposition des élèves et 10 ordinateurs portables.
- 1 poste réservé au professeur-documentaliste.

**Imprimante :** 1 imprimante couleur.

**Autre :** 1 vidéo-projecteur.

**A noter :** Problème d'accès à internet, avec les ordinateurs portables en wifi, on ne capte pas bien, voire pas du tout.

**Projet :** Mettre en service BCDI web.

## **B. GESTION**

### **1. Budget de fonctionnement**

Le budget de 2023 est de : 2700 €

**Acquisitions :** Ouvrages documentaires et fictionnels / Matériel / Petit mobilier /

**Abonnements papier :** périodiques

**Abonnements numériques :** mémofiches et mémodocnet.

**Logiciel documentaire :** BCDI.

Participation financière pour le **Prix passerelle(s)**.

**Crédits CDI au 23.06.2023 :** 1955 €.

### **2. Saisie du fonds documentaire**

Saisie de tous les documents et leur couverture, y compris la saisie des séries de français.

**A noter :** La saisie a pris beaucoup de retard du fait du nombre important d'élèves que je reçois au CDI et du fait que je sois seule. C'est incompatible avec l'enregistrement des nouvelles acquisitions qui demande concentration et rigueur.

Le choix des commandes effectuées prend en compte à la fois les besoins du CDI (en fonction des programmes et des projets), les suggestions des professeurs et des élèves.

Les abonnements aux « mémofiches » et « mémodocnet » auprès de CANOPE permettent d'indexer les articles de revues et les sites internet sélectionnés.

### 3. Manuels scolaires

La gestion des manuels scolaires s'effectue en collaboration avec le service de gestion, la vie scolaire et les enseignants (distribution, ramassage, stockage, équipement nouveaux manuels).

Le CDI répond également aux sollicitations des éditeurs afin que tous les professeurs reçoivent des spécimens en fin d'année. Réponse au questionnaire du GIDEC/GECRI.

**Action reconduite :** courrier (sous couvert de la Direction) adressé aux familles lors du prêt des manuels scolaires en début d'année afin de les responsabiliser quant à l'usage des manuels.

### 4. Prêts

**Avertissement :** Je n'ai pas eu le temps d'établir des statistiques de prêt.

Néanmoins, on note sans surprise que les mangas, bandes-dessinées arrivent en tête des emprunts, suivis par les romans et les livres documentaires.

## C. PEDAGOGIE

### 1. Recherche documentaire et Education aux Médias et à l'Information

- **Initiation à la recherche documentaire pour les classes de 6ème :**  
L'objectif est de permettre aux élèves dès leur entrée en sixième d'acquérir des compétences documentaires en matière de recherche d'information et d'être sensibilisés à l'usage des médias et de l'internet.
- **Séances pédagogiques en collaboration avec les enseignants :**  
Mes collègues de français, latin, anglais notamment sont venus avec leurs élèves ou ont fait travailler leurs élèves au CDI (recherches documentaires, réponse à un questionnaire, diaporamas, traitement de texte, etc).
  - Séances sur l'objet livre avec Mme CORETTI et les classes de 6A et 6B (EMI/Français). Création de leur propre couverture de livre.
  - Séance sur les femmes dans le cadre de la journée internationale des droits des femmes avec M. LASSERRE et la classe de 3C. Sélection et présentation de livres de fiction dans lesquels la femme est l'héroïne. (EMI/Français).

- Séances avec les 4A sur l'article de presse avec Mme DUJARRIC (EMI/français).  
Ecriture d'un article : compte-rendu du spectacle vu auparavant au centre culturel de St-Yrieix-la-Perche.

- Séance avec les 3A sur le thème de la jeunesse iranienne avec Mme DUJARRIC.  
Recherche documentaire.

- Accompagnement en classe des élèves de CHAAP avec Mme DUJARRIC et M. CHAMINADE (travail en salle informatique et en salle d'arts plastiques).

- **Expositions de l'Association Cartooning for peace :**

L'Association a pour but de promouvoir, par la force du dessin de presse, la liberté d'expression et le respect des droits humains.

Réservation de 2 expositions :

- Dessine-moi l'écologie : séance au CDI avec Mme DUJARRIC et les 5A/5B (exploitation et restitution orale par groupe).

- Dessins pour la paix : séance dans la galerie du collège avec mes élèves de 6<sup>ème</sup> dans le cadre du cours d'EMI (exploitation et restitution orale par groupe).

- Partenariat avec l'Association Artisans du monde sur le commerce équitable et les inégalités Nord/Sud à destination des 2 classes de 5ème. Cette année, les élèves ont pu bénéficier d'un parcours pédagogique complet. En collaboration avec Mmes Moll, Dujarric, Dagens, Louradour et M. Maury.

**Projet :** Poursuivre et développer le travail pluridisciplinaire et transversal.

- **Accompagnement individuel :** Aide ponctuelle aux élèves qui le souhaitent lors de leurs recherches ou autres dans le cadre de leur travail scolaire. Je leur propose aussi mon aide (élèves plus timides, qui n'osent pas demander de l'aide).

**Projet :** continuer de m'investir auprès des élèves en difficulté ou des élèves demandeurs.

## 2. Orientation

**Actions réalisées :** Aide aux élèves dans leurs recherches pour leur stage (lettre de motivation, etc), pour la rédaction de leur rapport de stage et pour leur oral. Site Onisep.

**Projet :** En partenariat avec les professeurs principaux des classes de 4<sup>°</sup> et/ou 3<sup>°</sup> et la COP, mise en place de séances d'éducation à l'orientation : présentation du kiosque Onisep à destination des élèves. L'objectif étant de leur présenter les ressources papier et électronique relatives à l'orientation afin de les familiariser avec les nombreuses sources d'information existantes et de mettre l'accent sur la complémentarité des ressources.

Encourager ainsi les élèves à revenir individuellement au CDI pour poursuivre leurs recherches d'orientation « papier et numérique » et emprunter des documents.

## 3. Actions autour de la lecture et de l'écriture

**Prix passerelle(s) Cm2/6<sup>ème</sup> :** Participation à la 12<sup>ème</sup> édition du Prix passerelle(s) avec 13 élèves volontaires de 6<sup>ème</sup>A/B/C et 3 écoles partenaires (Châlus/Champsac/Bussière-Galant). L'objectif du Prix (proposé et organisé par des professeurs documentalistes de l'académie de



Limoges) est de changer le regard des jeunes lecteurs sur le livre, en faisant en sorte qu'ils le perçoivent comme un véritable objet de plaisir et de découverte. Les élèves sont encouragés à lire et à échanger autour de leurs lectures. Ils votent pour leur roman préféré.

**Lundi 24 avril**, nos élèves de 6<sup>ème</sup> ainsi que les élèves de Cm2 de Châlus, Champsac et Bussière-Galant ont rencontré et échangé avec Emmanuel Bourdier, un des auteurs des romans sélectionnés cette année.

**Lundi 5 juin**, nos élèves et les Cm2 de Châlus ont assisté, à Limoges, aux mises en scène des cinq livres de la sélection, par les élèves acteurs du Théâtre de l'Union, et ils ont voté pour leur mise en scène préférée.

**Prix Passerelle(s) 3<sup>ème</sup>** : Participation à la 12<sup>ème</sup> édition du Prix passerelle(s) avec les élèves volontaires de 3<sup>ème</sup> et Mme Janssens.

**Vendredi 2 juin**, nos 5 élèves de 3<sup>ème</sup> ont rencontré et interviewé l'autrice Cécile Alix avec d'autres collégiens, au collège Donzelot à Limoges.

L'après-midi, ils ont assisté aux mises en scène des livres de la sélection par les élèves comédiens du Théâtre de l'Union. Nous avons aussi échangé sur et autour des livres au CDI.

**Prix Manga'titude** : Participation à la 13<sup>ème</sup> édition du Prix Manga'titude avec les élèves volontaires de la 5<sup>ème</sup> à la 3<sup>ème</sup>.

Le prix Manga'titude est proposé et organisé par des professeurs documentalistes de l'académie de Limoges. Les objectifs de ce prix sont : Connaître l'univers du manga ; Valoriser ou mettre en place un fonds manga dans les établissements ; Rapprocher les adultes et les adolescents autour des codes du manga ; Orienter les jeunes lecteurs vers un manga de qualité ; Favoriser les passerelles entre collèges, lycées et LP.

19 élèves de chaque niveau ont participé cette année. Ils ont participé au concours de dessins et cosplays. Une élève de 3C a fait partie des lauréats pour le concours de cosplays (récompensée par des lots dont des cours de dessin). Vote pour leur manga préféré.

**Prix FunamBulles** : 1ère participation au prix FunamBulles : prix littéraire de bande dessinée à destination des élèves du CP à la terminale. Il s'agit de faire découvrir aux élèves des BD présentant une diversité thématique et graphique. Vote pour leur BD préférée.

Je l'ai expérimenté cette année avec 10 élèves de 6<sup>ème</sup> et 5<sup>ème</sup>.

#### 4. Animations diverses

**Concours au CDI dans le cadre de la journée internationale des droits des femmes (mars 2023)**. Peu de participation. Le présenter autrement l'année prochaine.

**Sortie au Centre culturel de Saint-Yrieix-la-Perche (17 mars)** : pour assister à la représentation théâtrale *Tu me suis ? Association Collectif 4<sup>ème</sup> souffle (théâtre contemporain)*. Avec la classe de 4A de Mme DUJARRIC et les élèves de l'atelier théâtre de Mme CORETTI.

**Concours Défi'Mots (avril 2023)** : Concours à la fois ludique et solidaire. Il s'agit de tester sa connaissance de la langue française avec notamment des défis de compréhension, de

vocabulaire, d'orthographe, de grammaire. Travail en collaboration avec les collègues de français. 39 élèves ont participé de la 6<sup>ème</sup> à la 3<sup>ème</sup>. Participation financière du FSE.  
Remise des récompenses à venir.

**Formation des ambassadeurs contre le harcèlement avec le CPE, M. Rouchette.**

**Mise en valeur des acquisitions :** kiosque des nouveautés.

Diverses **expositions** au CDI :

- **Entrée en sixième/collège**
- **Semaine du Goût**
- **La 1<sup>ère</sup> Guerre Mondiale (à l'occasion du Centenaire de l'Armistice de 1918)**
- **Le harcèlement scolaire**
- **Le Printemps des Poètes (25<sup>ème</sup> édition)**
- **La journée internationale des droits des femmes**
- **La semaine de la presse et des médias dans l'école**

## **D. COMMUNICATION**

### **1. Diffusion de l'information**

**A destination des professeurs :** elle se fait principalement en salle des professeurs par voie d'affichage, par mail et par distribution dans les casiers.

**A destination des élèves :** un encart « *Infos CDI* » a été créé sur le panneau d'affichage en bas **dans le hall** (horaires d'ouverture CDI, planning d'occupation, ...) ; affichage réservé aux informations pratiques et culturelles au CDI.

**Projet :** Sur la page d'accueil du site du collège, actualiser la rubrique CDI et l'enrichir.

### **2. Informations culturelles**

Diffusion des informations relatives aux programmations théâtrales et autres (musées, ...), en salle des professeurs et au CDI.

## **E. AUTRES PROJETS ENVISAGES POUR L'ANNEE 2023/2024**

Reconduire les principales activités menées en 2022/2023.

Reprendre le partenariat avec la Médiathèque afin d'emprunter des documents pour le CDI pour élargir l'offre documentaire.

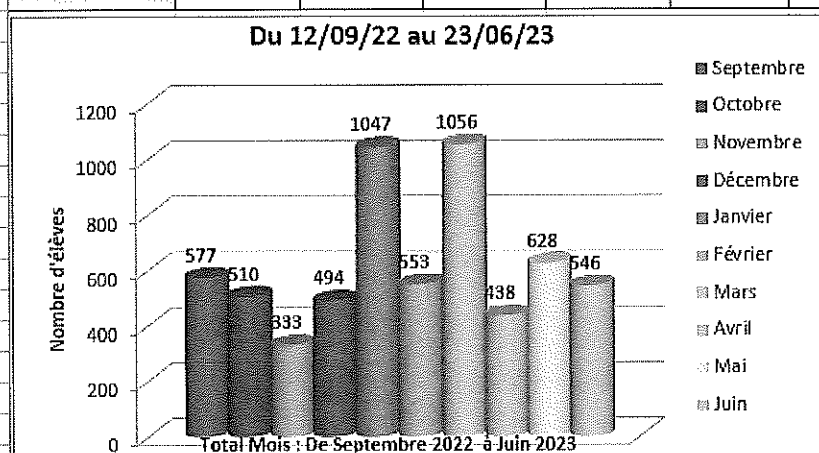
Actualiser le kiosque Onisep et organiser des séances d'éducation à l'orientation en partenariat avec les professeurs principaux des classes de 4<sup>°</sup> et/ou 3<sup>°</sup>, la COP et le CPE.

Partenariat avec la bibliothèque sonore de Limoges.

Passer à BCDI Web ou E-Sidoc (portail documentaire du CDI du collège).

## ANNEXE : Statistiques d'accueil élèves

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
<b>STATISTIQUES ACCUEIL ELEVES 2022-2023</b>									
<b>Du 12/09/2022 au 23/06/2023</b>									
	SEMAINE 1	SEMAINE 2	SEMAINE 3	SEMAINE 4	SEMAINE 5	TOTAL MOIS			
SEPTEMBRE			140	262	175	577			
OCTOBRE	248	167	95			510			
NOVEMBRE				212	121	333			
DÉCEMBRE	165	69	260			494			
JANVIER	208	302	178	252	107	1047			
FÉVRIER	146			270	137	553			
MARS	143	248	200	186	279	1056			
AVRIL	336				102	438			
MAI	154	143	169	90	72	628			
JUIN	70	58	318	100		546			
TOTAL ANNEE						6182			



## ACTIONS DU CESC ANNEE 2022-2023

ACTIONS	PARTENAIRES	6ème	5ème	4ème	3ème
Sensibilisation Harcèlement <b>élèves Ambassadeurs</b>	CPE+Documentaliste : 3h pour les ambassadeurs	A partir de Novembre 2022	A partir de Novembre 2022	A partir de Novembre 2022	A partir de Novembre 2022
Citoyenneté Européenne <b>73 élèves</b>	Maison de l'Europe : (4ème : 2h / classe)			9 mars 2023	
Prévention SIDA Sexualité : <b>70 élèves</b>	Entr'AIDSida Limousin (3ème : 2h / classe)				15 décembre 2022 (matin et après-midi)
Prévention et risques auditifs <b>73 élèves</b>	Fédération Hièro Ccm Jean Moulin Limoges (4ème : Concert 2h)			15 novembre 2022 (matin)	
Prévention Addictions <b>195 élèves</b>	Bobillot: Centres de soins, d'accompagnement et de prévention en addictologie (1h30 en 6ème: Réseaux sociaux/Addiction jeux vidéo) (1h30 en 5ème : Alcool / Tabac), (1h30 en 3ème : Addictions)	11 octobre 2022 (matin)	11 octobre 2022 (après-midi)		28 novembre 2022 (matin)
PSC1: Prévention et secours Civiques de niveau 1)	Mme Pouret professeur d'EPS - et Mr Gaillard professeur de sciences (Sessions :1+1/2journées par session)			Tout au long de l'année	
Sensibilisation Don D'organe <b>70 élèves</b>	Infirmières coordinatrices CHU Limoges (Association pour le Don d'Organes et de Tissus Humains) 2h/classe				17 janvier 2023 24 janvier 2023 (matin et après-midi)

Les missions du référent pour les ressources et usages pédagogiques numériques au collège de Châlus comportent trois axes :

1. Conseiller les personnels de direction dans le pilotage de l'établissement et accompagner les enseignants dans la prise en compte du numérique au quotidien dans les classes.
2. Assurer la disponibilité technique des équipements en lien avec les collectivités territoriales chargées de l'équipement et de la maintenance
3. Administrer les services en ligne par délégation du chef d'établissement.

Pour l'année 2022-2023, différentes actions ont eu lieu :

Volet 1 :

Formation des enseignants au numérique :

- Accompagnement à l'utilisation de Pronote,
- Accompagnement à l'utilisation d'Eductice,
- Conseiller à la demande, des collègues, sur de nouveaux outils numériques.

Volet 2 :

Lien avec la collectivité de rattachement pour maintenir le parc informatique à un niveau de disponibilité maximum

- Identifier les « véritables » pannes et les signaler.
- Recenser le matériel obsolète et faire le lien avec Mme la principale pour obtenir de nouveaux matériels.
- Veiller à la disponibilité du parc d'ordinateurs et tablettes.

Volet 3 :

- Administration de Pronote.
- Administration site internet.

Passation ASSR1 et ASSR2

Passation Pix

## **Bilan AS 2022/2023**

**101 licenciés (59 garçons/42 filles)**

**Entraînements hebdomadaires en Badminton, gymnastique et Futsal les mardis 13h-14h, mercredi 13h-15h et vendredi 13h-14h.**

### **12 compétitions et sorties hors de l'établissement :**

#### **Badminton**

- 30/11 : Rencontre badminton à Isle
- 22/02 : Finale district Badminton

#### **Futsal (3 équipes : Minimes garçons, Minimes filles et Benjamins)**

- 23/11 : Rencontre Futsal
- 14/12 : Journée validation Jeunes Officiels Futsal
- 23/01 : Finale district Benjamins
- 01/02 : Finale district Minimes garçons et filles

#### **Pleine Nature**

- 21/09 JNSS : promotion multi-activités pleine nature à Cognac la Forêt.
- 24/05 : Journée muti-activités à Saint Mathieu.

#### **Cross Country**

- 16/11 : Cross départemental sur le site des Vaseix
- 07/12 : Cross académique pour les 2 équipes qualifiées (1 minime et 1 benjamine) aux Vaseix.

#### **Autres**

- 05/04 : Sortie avec les internes pour le groupe AS gym à The Jump (parc de trampolines) à Limoges
- 07/06 : Sortie avec les internes pour les licenciés volontaires à l'accrobranche de Bussière Gallant.

# **Bilan chant choral Châlus 2022-2023**

---

## **« A l'abordage ! »**

Cette année, l'option chant choral du collège de Châlus se déroule toutes les semaines les mardis entre 13h15 et 14h10 dans la salle d'éducation musicale.

Le groupe se compose de 34 choristes issus des 4 niveaux de classes.

Les chansons choisies pour ce projet sont réunies sous le thème des marins et des pirates. Ce même programme a été travaillé avec les élèves des collèges Gisèle Halimi de Saint-Mathieu, Louise Michel de Saint-Junien et Simone Veil de Rochechouart. Ces quatre collèges se sont réunis le mardi 4 avril pour une répétition commune à la maison du temps libre de Rochechouart.

Nous nous produirons avec les quatre collèges, à la Mégisserie de Saint-Junien, le mardi 20 juin à 18h30 puis à 21h00. (Voir l'affiche jointe). Ces deux concerts seront précédés d'une journée de répétition et de mise en place. Cette année, le chœur sera accompagné sur scène d'un trio de cordes, d'une batterie, d'une basse et d'une guitare électrique.

La vente des billets se fait via la plateforme HelloAsso, avec des tarifs de 7€ pour les adultes et 3€ pour les enfants.

Une convention inter-FSE a été signée. Elle stipule que les 4 FSE s'engagent à régler un éventuel déficit du projet, ou à accepter les bénéfices qui seront divisés en quatre parts égales. A ce jour les projets chant choral ont toujours été bénéficiaires et rapportent entre 60 et 250€ par FSE selon les années. (Possible de voir le budget prévisionnel joint).

Le jeudi 22 juin les élèves de l'option chant choral de Châlus se produiront dans l'enceinte du collège pour la fête de la musique. En concertation avec Mme Cabrol nous avons prévu d'organiser cette journée avec plusieurs temps musicaux en direction de tous les acteurs du collège (agents, enseignants, élèves...) sur différents temps de la journée.

Enfin cette journée se terminera par un moment de convivialité entre les élèves de l'option chant choral, et je remercie le collège qui nous offre un goûter.



Projet chant choral : A l'abordage !

2022-2023

Budget Prévisionnel

adulte enfant

7€ 3€

Concerts de Saint-Junien			
DEPENSES		RECETTES	
Sonorisation	420,00 €	Entrées	2 720,00 €
Musiciens	2 400,00 €	Programmes	200,00 €
Capitation	750,00 €	Subventions	- €
SACEM	100,00 €	Sub. Adage	1 370,00 €
Costumes décors	100,00 €	Buvette	1 700,00 €
Buvette	1 000,00 €		
Boîtes trésor	60,00 €		
<b>Total</b>	<b>4 830,00 €</b>	<b>Total</b>	<b>5 990,00 €</b>
<b>Bilan</b>			<b>1 160,00 €</b>

	Adultes	Enfants	Exo	Recettes : entrées
1er concert	150	30	40	1 140,00 €
2e concert	200	60	20	1 580,00 €
<b>Totaux</b>	<b>350</b>	<b>90</b>	<b>60</b>	<b>2 720,00 €</b>

Pour chaque FSE

**290,00 €**



## Bilan Vie Scolaire 2022- 2023

Le début de l'année scolaire s'est déroulé de façon sereine, sans soucis particuliers . En fin du premier semestre, des manquements au règlement intérieur ont commencé à être repérables. La plupart sans gravité mais nécessitant des rappels à l'ordre réguliers. D'une façon générale ont alterné des moments de calme et des périodes plus compliquées à gérer. Certains élèves se sont fait remarquer négativement de façon individuelle mais également des classes ont montré des marques d'irrespect vis à vis de professeurs.

Nous avons déploré quelques dégradations : porte, banc cassés, signalétiques sécurité interverties, plus ou moins toujours l'oeuvre des mêmes élèves .

Comme les autres années, les réseaux sociaux mal ... ou trop bien maîtrisés ont joué leur rôle néfaste dans les relations entre certains élèves. Nous avons du intervenir pour régler quelques situations qui auraient pu dégénérer. La gendarmerie est d'ailleurs intervenue auprès de chaque niveau pour un rappel de la loi.

A titre de sanction Mme Cabrol a prononcé 39 jours d'exclusion provisoire de l'établissement allant d'une demi journée à 6 jours . 5 élèves ont été concernés 2 fois et 1 élève 3 fois.

Un conseil de discipline s'est réuni, il a eu comme conséquence l'exclusion définitive de l'élève mis en cause.

Au total dans la gestion quotidienne des problème mineurs, 261 retenues ont été données par les équipes éducatives. Nombre d'entre elles ont été surveillées entre 13h et 14h par les Assistants d'Education ou les professeurs. Des mercredis après midi ont également été utilisés pour ces punitions. Là encore, plusieurs élèves ont été concernées à de nombreuses reprises.

Il n'en reste pas moins que les collégiens dans leur ensemble sont resté respectueux et agréables, investis dans les multiples actions et activités organisées. Délégués de classe, Eco délégués, Assistants de Sécurité et ambassadeurs contre le harcèlement ont bénéficié de formations .

D'une manière générale, le ressenti au niveau de la Vie Scolaire est plutôt positif et les relations avec la grande majorité des élèves ont eu lieu dans une confiance réciproque.

## Bilan Internat 2022- 2023

L'effectif de l'internat est passé de 12 à 10 élèves en fin d'année. 5 filles et 5 garçons sont actuellement inscrits.

Deux garçons posant des problèmes récurrents d'irrespect vis à vis de leurs camarades et des adultes sont partis de l'internat au mois de mars 2023.

Après des épisodes difficiles, l'ambiance s'est alors améliorée et le reste de l'année s'est déroulée de façon plutôt calme et agréable. Dans cet environnement apaisé chacun a trouvé sa place.

Les Assistants d'Éducation ont su créer un climat de confiance et tisser des liens de dialogue et de sympathie avec tous les internes. Recréant ainsi une ambiance familiale propice aux échanges et au travail.

Tout au long de l'année des activités ont été proposées surtout le mercredi après midi : visite du château de Châlus, Découverte de la ville et après midi pétanque, Visite des grottes de Villars, Escape game dans le collège, confection de cartes de vœux pour l'EHPAD de Châlus, Marché de Noël à Limoges, Atelier peinture, Sortie Laser Game, Atelier de fabrication d'objets anciens en bois, Atelier poterie (2), Sortie Trampoline parc, Atelier cuisine, Accro branche à Bussière Galant, Fête de la musique, Projections de films au foyer. Ces activités ont été financées par le Foyer Socio Educatif du collège.

Cette année encore un partenariat existait entre le collège et l'Association d'Animation et de Jeunesse du Pays de Nexon.

Dans ce cadre, Assistants d'éducatifs et élèves ont utilisé régulièrement les services de la médiathèque. De la même façon une collaboration avec l'Accueil Jeunesse a été mise en place pour l'aide aux devoirs le jeudi soir dans un lieu autre que la salle d'étude de l'établissement.

## Bilan Devoirs Fait 2022- 2023

Le dispositif a été mis en place dès fin septembre après inscription des élèves à la demande des parents. Comme les années précédentes une lettre explicative avait été adressée aux familles pour les guider dans leur choix. Chaque groupe a bénéficié d'une heure par semaine encadrée par le professeur principal ou un autre professeur pour une classe de 5eme.

Chacun étant libre du contenu pédagogique, dans un premier temps et surtout pour les classes de 6eme les collègues ont privilégié l'aide méthodologique et l'organisation de l'élève dans son travail. Par la suite et d'une façon générale les séances se sont orientées vers de l'aide aux devoirs.

Répartition des élèves participants par niveau au début du 1<sup>er</sup> semestre :

6emes : 48 soit 66,6 %

5emes : 19 soit 33,9 %

4emes : 28 soit 36,8 %

3emes : 22 soit 32,8 %

Nous avons constaté peu d'évolution de l'effectif au cours de l'année. Seulement 9 inscriptions supplémentaires et 5 désistements à la demande des parents.

Il est à noter que l'assiduité n'a pas toujours été simple à faire respecter.

Comme l'année passée certains élèves ont pu bénéficier du dispositif de façon ponctuelle à leur demande.

# Arts Plastiques Education Artistique et Culturelle

## BILAN ACTIVITES 2022/2023

- Montage, écriture et suivi des projets EAC 2022/2023 (ENSA-collège saison 5/projets 6ème et 5ème CHAAP)
- Montage, écriture et suivi du projet "se construire et s'engager" dans le cadre du fond d'innovation pédagogique
- Coordination des différents volets pédagogiques
- Suivi des partenariats techniques artistiques et financiers des projets
- Bilans techniques et financiers pour les partenaires financiers (DRAC et Rectorat)
- Saisie sur ADAGE dans le cadre de la campagne de recensement
- Définition, montage et écriture des projets appel à projets 2023/2024

### **PROJET 1 : CHEMINS DE TRAVERSESES saison 5**

Ce projet s'inscrit dans la continuité d'un partenariat engagé depuis 2018 entre le collège Pierre Desproges, l'ENSA de Limoges et le Frac Artothèque Nouvelle Aquitaine. Ce projet a pour ambition de travailler sur l'accueil en réciprocity comme facteur d'apprentissage. Il repose sur différentes mises en situation de rencontres et d'échanges entre des collégiens et des étudiants en école d'art. En septembre 2021 ce dispositif a été présenté dans le cadre des journées de rentrée organisées par le rectorat de l'Académie de Limoges.

**Élèves effectivement bénéficiaires de l'action :** 25 élèves de 3ème A et 25 élèves de 6ème A

**Personnels enseignants et des structures culturelles effectivement impliqués dans la réalisation de l'action :**

M. Chaminade enseignant Arts Plastiques Collège Châlus

Me Coretti enseignante français Collège Châlus

Me Dujarric enseignante français Collège Châlus

Me Apcher Documentaliste Collège Châlus

Me. Clorinde Coronatto enseignante ENSA Limoges

Etudiants ENSA Limoges

Philippe Charly Médiateurs culturel Frac Artothèque Nouvelle Aquitaine

En 2022/2023 le fil conducteur du projet était le thème "Paysage Etats-d'âmes".

**-1ère ETAPE :** 14 novembre 2023

Clorinde Coronatto et 5 étudiant(e)s ont accueillis les élèves de 3ème à l'ENSA pour une journée entièrement dédiée à des ateliers pratiques et des temps de rencontre. Les élèves ont expérimenté dans 4 ateliers différents. En cours d'arts Plastiques les élèves ont travaillé à partir d'un ensemble de références artistiques et ont pu expérimenter d'autres propositions plastiques. Ils ont également réalisé des cartes subjectives.

**-2 nd ETAPE :** 9 décembre 2023

Pour cette 2nd étape, les élèves de 6ème et de 3ème étaient regroupés et répartis par binômes. Les collégiens ont eu la responsabilité de sélectionner des oeuvres pour une exposition sur le thème "Paysage Etats-d'âmes". Pour cela les médiateurs de l'artothèque ont présenté une sélection d'une quarantaine d'oeuvres.

**-3ème ETAPE :** janvier 2023

Les élèves de 6ème A ont réalisé un travail autour et à partir des oeuvres sélectionnées. Leurs travaux sont l'occasion de dialoguer avec de véritables oeuvres et d'utiliser les moyens d'expression de leur choix.

**-4ème étape:**

Montage de l'exposition par des élèves de 3ème et de 6ème. (fin janvier 2024)

Vernissage 9 mars. Accueil des familles et présentation par les élèves de 3ème et de 6ème. Visites successives d'autres élèves du Collège et accueil de 2 classes de CM2 par des élèves de 6ème et de 3ème qui ont assuré les visites.

### **BILAN DU PROJET**

-Préparation à l'écrit et à l'oral de la présentation des oeuvres

-dialoguer avec des oeuvres

-favoriser l'interconnaissance au sein de l'établissement

-découvrir des lieux et des acteurs de la culture en région

Ce projet offre aux élèves la possibilité d'exploiter et de développer des compétences : expression orale, débattre et argumenter, sélectionner des oeuvres en référence à un thème, réflexion sur l'espace d'exposition, travail de groupe pour la mise en oeuvre d'une production plastique...

Ce projet fait découvrir aux élèves de 3ème différents acteurs culturels (étudiants en école d'art, animateur du FRAC artothèque) et différentes missions et métiers en rapport avec l'art. Il les sensibilise à différentes formes et moyens

d'expression artistique.

#### **PERSPECTIVES:**

Poursuivre la collaboration avec le FRAC Artothèque Nouvelle Aquitaine et l'ENSA de Limoges. Renouveler la collaboration entre une classe de 6ème et de 3ème.

Le thème retenu pour l'année 2023-2024 est "habiter son paysage". Ce thème viendra interroger les relations réelles ou imaginaires que nous entretenons avec notre environnement proche ou lointain. Il interrogera également la notion de territoires, de mémoires, de liens...

### **PROJET 2 : Expositions dans la galerie du Collège Pierre Desproges et dans l'établissement**

Depuis 2018 le Collège Pierre Desproges s'est doté d'une galerie. L'établissement s'est également abonné au FRAC Artothèque qui propose à la location des œuvres de la collection. La galerie accueille ainsi des expositions qui la plus part du temps associent travaux d'élèves et œuvres du FRAC Artothèque.

En 2022/2023 trois expositions ont été organisées dans la galerie du collège.

-Les 75 élèves de 6ème ont présenté une exposition autour des "poupées Tracas". Projet qui revisite Les Poupées Tracas (ou « quitapenas ») originaires du Guatemala. Imaginer, représenter par le dessin et en volume une poupée qui garde un secret que lui confie l'élève.

-Les élèves de 3ème A et de 6ème A ont assuré la scénographie d'une exposition intitulée « l'âme des paysages » qui regroupe des travaux d'élèves ( lecture de paysage, maquette, carnets) avec des œuvres du FRAC Artothèque sélectionnées sur le thème du paysage.

- Exposition sur le thème de l'écologie organisé par Madame Apcher Documentaliste.

Par ailleurs comme chaque année, des présentations de travaux d'élèves Exposition sont proposées dans le Hall, dans les couloirs du Collège. La participation des élèves, les discussions, les échanges spontanés autour des expositions dans le hall, offrent des situations propices à l'argumentation et à l'échange entre pairs. Les familles peuvent également découvrir le travail réalisé en classe.

A noter que les expositions ne concernent pas exclusivement les arts plastiques. (Education Civique, Français, latin, langues vivantes...)

### **PROJET 3 : CLASSE A HORAIRES AMENAGES ARTS PLASTIQUES (CHAAP)**

Depuis l'ouverture en 2021 de l'option CHAAP (classe à horaires aménagés arts plastiques) le collège accueille 25 élèves par niveaux concernés. En 2022-2023, 50 élèves suivaient l'option. A la rentrée 2023-2024 nous attendons 75 élèves ( pour 3 niveaux) sur un total de 270.

Cette option participe du rayonnement de l'établissement et crée des opportunités de travail avec des partenaires extérieurs : exemple le Parc Naturel régional Périgord Limousin, la Maison de l'architecture du Limousin ou encore la municipalité de Châlus (parc rural)

#### **Rappel des objectifs de la CHAAP:**

La classe à horaires aménagés arts plastiques a trois grands objectifs :

1) Favoriser et approfondir les connaissances, 2) encourager et développer les pratiques, 3) multiplier les rencontres.

A travers les projets et les actions qui sont portés, cette option a pour ambition

- de donner du sens aux apprentissages ;
- d'améliorer le climat scolaire ;
- d'enrichir l'offre pédagogique de l'établissement ;
- de développer chez les élèves des compétences organisationnelles ;
- de rendre l'élève acteur de son parcours scolaire en développant sa créativité, son esprit d'initiative et d'autonomie ;
- de permettre à certains élèves en difficulté sur le plan scolaire de s'épanouir grâce à une proposition pédagogique plus proche de leurs envies ;
- de donner des pistes en terme d'orientation (parcours avenir).

Un blog dédié à la classe à option présente les différents activités conduites : <https://blogsenclasse.fr/87-chalus-college-pierre-desproges-classechaap/>

## Projets engagés en 2022/2023

### 1) CHAAP Niveau 6ème :

En 6ème, les élèves de l'option CHAAP découvrent la thématique du paysage à travers différentes mises en situations, différentes approches, différentes rencontres avec des partenaires de l'option Arts Plastiques. Ils collaborent et échangent également avec d'autres classes de l'établissement dans le cadre des projets (cf chemins de traverse avec la classe de 3ème A, ou avec les autres classes lorsqu'ils présentent leurs travaux dans la galerie). Les élèves ont participé au projet Chemins de Traverse conduit avec une classe de 3ème du collège et l'ENSA de Limoges et le Frac Artothèque Nouvelle Aquitaine.

Avec la Maison de l'architecture du Limousin les élèves ont pratiqué l'analyse de paysage avec croquis, ont pratiqué l'analyse comparative de documents pour aborder la question de la dynamique paysagère. Ils ont enfin réalisé des maquettes à partir des courbes topographiques de la carte IGN de Châlus. Toujours avec la MAison de l'architecture les élèves de 6ème ont visité l'école maternelle de Châlus afin de comprendre les fonctions et les usages d'un bâtiment récent et de réfléchir à l'intégration paysagère d'un bâtiment.

Avec le Parc NATurel Régional de Châlus, la maison de l'architecture et une paysagiste, les élèves ont été associé au travail de création en cours du parc rural porté par la Commune de Châlus. Les élèves ont donc réalisé un diagnostic terrain, analysé des documents et fait des propositions sous forme de maquettes pour imaginer de futurs équipements (plate forme d'observation). Un graphiste naturaliste a également animé un atelier de dessin permettant aux élèves de découvrir notamment la faune des milieux humides.

Les élèves ont perfectionné leur niveau de maîtrise de la langue écrite et parlée à partir de différentes mises en situations et exercices (méthode pour décrire et analyser une oeuvre, rédaction de courts textes, de définitions, réalisation d'une lettrine...). Passage à l'oral devant la classe. Traitement informatique des textes.

Par ailleurs les élèves ont pratiqué le dessin au crayon, le dessin aquarellé en extérieur et d'autres techniques dans le cadre des ateliers CHAAP.

Une visite au musée des Beaux Arts de Limoges et au Musée d'art Contemporain de Rochechouart leur ont également été proposées cette année. A cette occasion les élèves ont été acteurs de leur propre visite.

### 2) CHAAP niveau 5ème :

Après avoir travaillé sur les différentes périodes du genre paysage (approche historique et mises en situations pour décliner le thème en croisant arts plastiques et français) les élèves de 5ème CHAAP ont participé au projet "écouter-voir le paysage, le bruissement d'une oeuvre", projet conduit en partenariat avec le Musée des Beaux-Arts de Limoges et la Compagnie Furiosa. Dans un premier temps les élèves ont sélectionné 6 oeuvres des collections du musée et ont effectué un travail d'analyse et de recherches sur les oeuvres et les artistes. Ils ont également fourni un important travail d'écriture afin d'imaginer le son de l'image. La création des 6 bandes son s'est déroulée sous la forme d'un atelier au collège pendant 3,5 jours. Les élèves ont été initiés aux effets du bruitage, à l'enregistrement, au montage. Le résultat a été présenté par les élèves lors de la nuit des musées le samedi 13 mai devant un public nombreux.

Par ailleurs les élèves de 5ème CHAAP ont travaillé avec le Parc NATurel Régional sur la question des formes de bâtis et d'urbanisme (visite et comparaison de différents lotissements dans Châlus + travail d'imagination de formes d'habitat futures)

Avec la maison de l'architecture du Limousin les élèves de 5ème ont visité l'école maternelle de Châlus afin de comprendre les fonctions et les usages d'un bâtiment récent et de réfléchir à l'intégration paysagère d'un bâtiment.

Les élèves ont perfectionné leur niveau de maîtrise de la langue écrite et parlée à partir de différentes mises en situations et exercices (méthode pour décrire et analyser une oeuvre, rédaction de courts textes, de définitions, rédaction de poèmes). Passage à l'oral devant la classe. Traitement informatique des textes.

Par ailleurs les élèves ont pratiqué le dessin au crayon, le dessin aquarellé en extérieur et d'autres techniques dans le cadre des ateliers CHAAP notamment le montage photo numérique (projet "moi miniature dans une miniature")

Les élèves de 5ème CHAAP ont présenté une exposition intitulée "frontières?" dans le cadre du Printemps des Poètes. Une visite au musée des Beaux Arts de Limoges et au Musée d'art Contemporain de Rochechouart leur ont également été proposées cette année. A cette occasion les élèves ont été acteurs de leur propre visite.

## Nouveaux projets 2023/2024

### 1) CHAAP Niveau 6ème :

-Projet EAC : Un atelier peinture avec l'artiste Florence-louise Petetin

Pour la classe de 6ème CHAAP l'atelier portera sur la reproduction à la peinture d'une photo à partir de sa mise au carreau. Les élèves sélectionneront 3 ou 4 photographies prises par eux et les reproduiront à la peinture à l'huile en changeant d'échelle.

-En 6ème les élèves pourront collaborer avec la Maison de l'Architecture du Limousin, le Parc Naturel Régional et l'Atelier du Paysage pour: réaliser une séance de lecture de paysages avec réalisation de croquis, réaliser une maquette d'un secteur de Châlus à partir des courbes topographiques de la carte IGN, réaliser un transect paysager, visiter et analyser un bâtiment récent (l'école maternelle de Châlus)

--En 6ème les élèves entrent dans le thème du paysage par le langage, le vocabulaire, l'analyse d'œuvres, les mises en situation d'observation en plein air.

### **2)CHAAP niveau 5ème :**

-Projet EAC: un atelier porcelaine avec Anne Merlet. "Ce paysage en nous" est un projet conduit en collaboration avec l'EPHAD de Châlus.

-En 5ème les élèves pourront collaborer avec la Maison de l'Architecture du Limousin, le Parc Naturel Régional et l'Atelier du Paysage pour: donner une suite au chantier démarré en 2022/2023 autour du parc rural de Châlus, réaliser des séances de lecture paysages notamment sur les types et formes d'habitat, réaliser des propositions sous formes de maquettes pour penser/repenser les formes d'habitat, visiter et analyser un chantier de construction ou de rénovation.

-En 5ème les élèves poursuivent leur exploration du thème en abordant l'étude du genre paysager dans la peinture et aussi dans la littérature de la Renaissance notamment=approche pluridisciplinaire (français /arts plastiques)

### **3)CHAAP niveau 4ème:**

-Projet EAC : Un atelier peinture avec l'artiste Florence-louise Petetin

Pour la classe de 4ème l'atelier portera sur la composition/recomposition d'un paysage à la peinture à partir d'une entrée thématique qui est celle de l'homme dans le paysage, thème central pour la 4ème CHAAP. Les élèves réaliseront un ensemble de relevés en plein air (photos, dessins, croquis à la gouache) pour ensuite composer une seule image à la peinture à l'huile.

-En 4ème les élèves pourront collaborer avec la Maison de l'Architecture du Limousin, le Parc Naturel Régional, l'Atelier du Paysage et les archives Départementales de la Haute Vienne pour: réaliser des séances de lecture de paysage notamment autour des dynamiques paysagères, réaliser des cartes de synthèse en traitant une composante majeure du paysage (la forêt par exemple), réaliser des propositions sous formes de maquettes pour penser des formes d'habitat minimum, visiter et analyser un chantier de construction ou de rénovation.

-En 4ème c'est la figure de l'homme dans le paysage qui sert de fil conducteur. Les élèves abordent la question de la dynamique des paysages, de la place et du rôle du paysage dans une démarche artistique= approche pluridisciplinaire (français/arts plastiques/anglais)

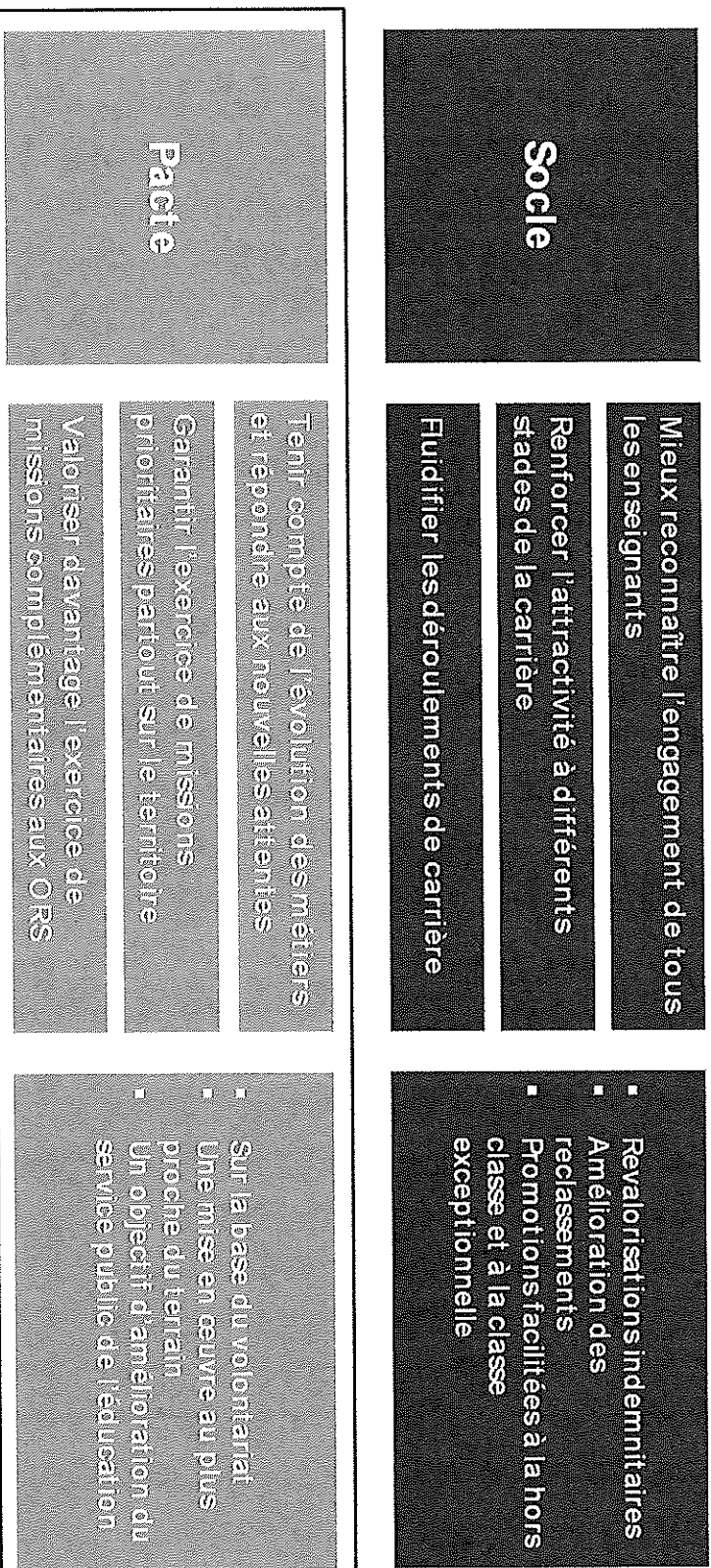
### **4) Chemins de Traverse Saison 6:**

Poursuivre la collaboration avec le FRAC Artothèque Nouvelle Aquitaine et l'ENSA de Limoges. Renouveler la collaboration entre une classe de 6ème et de 3ème.

Le thème retenu pour l'année 2023-2024 est "habiter son paysage". Ce thème viendra interroger les relations réelles ou imaginaires que nous entretenons avec notre environnement proche ou lointain. Il interrogera également la notion de territoires, de mémoires, de liens...

# 1. Le contexte, les enjeux et les objectifs du pacte

## *Le pacte dans le dispositif de revalorisation des enseignants*





# 1. Le contexte, les enjeux et les objectifs du pacte

## *Un enjeu d'amélioration du service public de l'éducation*

- La revalorisation des missions complémentaires vise à mieux rémunérer pour un meilleur service public, avec les objectifs suivants :
  - Assurer l'accomplissement de missions indispensables au bon fonctionnement du service public de l'éducation
  - Valoriser l'engagement des enseignants dans des projets pédagogiques innovants
  - Améliorer la rémunération des professeurs, conseillers principaux d'éducation et psychologues de l'éducation nationale
  - Donner des marges de manœuvre aux équipes éducatives pour construire et apporter des réponses adaptées au contexte propre à leur école ou établissement

## 2.1. Les missions associées au pacte (hors LP)

*Les missions pour le second degré – vue d'ensemble*

Activités pédagogiques en présence d'élèves		
	- Remplacement courte durée	- 18h
	- Devoirs faits	- 24h
	- Stages de réussite	- 24h
Missions annualisées pour le fonctionnement des établissements et conduite de projets	- Coordination du dispositif Découverte des métiers	
	- Coordination et mise en œuvre de projets innovants	Engagement annuel
	- Appui à la prise en charge des élèves à besoins éducatifs particuliers	

## 2.1. Les missions associées au pacte

*Les missions pour le premier degré – activités pédagogiques en présence des élèves : intervention au collège*

L'heure hebdomadaire en 6ème : un dispositif prioritaire

- Mise en place : rentrée 2023
- Groupes et contenus définis lors du conseil de cycle 3 ou d'une réunion dédiée en juin 2023
- Groupes et contenus réajustés à l'aune des besoins identifiés grâce aux évaluations nationales (septembre 2023)
  - En français ou en mathématiques
    - ✓ sur des compétences précises, identifiées par les professeurs de la classe sur la base des repères de progression annuels
  - Des sessions qui n'excèdent pas un trimestre
  - Coordination régulière entre les professeurs

Devoirs faits au collège

- Aide au travail personnel de l'élève
- Organisé selon les modalités définies par le collège



Point de vigilance sur l'intervention des professeurs des écoles volontaires : articulation de l'emploi du temps au collège (heure hebdomadaire en 6ème ou Devoirs faits) avec les obligations réglementaires de service à l'école : les heures du pacte au collège sont effectuées au-delà des ORS, y compris des 108h

Les heures d'intervention des professeurs des écoles pour l'heure de soutien/approfondissement s'ajoute à la DHG et permet ainsi de mettre en place des groupes à effectifs réduits

## Modifications carnet correspondance Collège Pierre Desproges Châlus

Page 3 ... du 26 juin 2023

Page 3 B obligations Rajouter :

« Préambule . Chaque usager se doit de respecter les valeurs de la République. »

A la suite directe du B paragraphe 2 : » Toute situation avérée- dans l'établissement ou hors établissement via les réseaux sociaux de harcèlement, de diffamation, de discrimination (racisme, antisémitisme, sexisme, homophobie... ), d'incitation à la violence fera l'objet d'une procédure disciplinaire, d'un signalement aux autorités académiques et éventuellement d'une saisine de justice. »

Page 4 milieu du paragraphe 5 - dans le cadre de l'internat de 20h00 à 21h00.

Page 5 1<sup>re</sup> ligne : « Sous peine de punition et / ou sanction il est interdit notamment ... »  
5<sup>e</sup> . : enlever « sont formellement interdits » .

Page 5 Sous le tableau des horaires 2<sup>e</sup> paragraphe modifier : « .... certains cours ont lieu dès 13h15 »

Page 6 Paragraphe 3 régime des sorties, imprimer à la place du tableau actuel :

3- Régime d'entrée et de sortie des élèves :

Aucun élève n'est autorisé à sortir de l'établissement entre deux heures de cours de la même demi-journée.

Les élèves externes arrivent au collège pour le 1<sup>er</sup> cours et repartent après le dernier cours de la demi-journée. En cas d'absence de professeur non prévue, ces élèves ne peuvent sortir qu'avec autorisation parentale fournie en début d'année.

Les élèves demi pensionnaires non soumis aux transports scolaires arrivent au collège pour leur 1<sup>er</sup> cours et en repartent après leur dernier cours de la journée. A condition d'avoir fourni une autorisation écrite en début d'année.

Les élèves demi pensionnaires prenant les transports scolaires entrent au collège à 8h15 et repartent à 17h10 avec le bus.

Dans le cas où l'élève doit quitter l'établissement avant 17h10 ( RV médical, modification d'emploi du temps...) un représentant légal ou une personne autorisée doit venir signer le registre de sortie à la Vie Scolaire au moment de la prise en charge de l'élève.

Les élèves internes arrivent le lundi matin à partir de 7h40 et repartent le vendredi à 17h10 . La famille doit signer le registre de sortie au moment du départ. De même pour une éventuelle prise en charge en semaine quel qu'en soit le motif.

Page 6 B 1 absences 1ere ligne « ...en téléphonant à la Vie Scolaire le matin même ou en envoyant un message sur Pronote. »

Page 8 C Mettre : « Les bulletins sont transmis aux familles à la fin des 2 semestres de l'année scolaire et sont consultables sur Pronote. Des réunions..... leurs enfants. »

Dans le carnet, on peut enlever les pages 32 et 33 inutiles avec le passeport.  
On peut également enlever 8 feuillets de correspondance.

COLLEGE Pierre Desproges  
Place Salvador Allende  
87230 CHALUS  
■ 05 55 78 43 49  
☎ 05 55 78 23 67

## VOYAGE SCOLAIRE A ALTDORF (Allemagne)

(en partenariat avec le Collège Langevin de St Junien)

**du 18 mars au 25 mars**

Lieu : Altdorf

Professeur responsable : Madame Etchepare

Classe (s) : germanistes

Nombre d'élèves : 21

Nombre d'accompagnateurs : 2

### BILAN FINANCIER

<u>DEPENSES</u>		<u>RECETTES</u>	
Transport Allemagne	7 491.25	Subvention OFAJ	1 300.00
Sortie Château Chabrol	90.00	<b>Reversements Langevin :</b>	
Sortie Grotte Villars	616.30	Grotte Villars	356.10
Transport Périgueux	618.00	Transport Périgueux	357.00
Sortie Vesunna	102.50	Sortie Vesunna	55.00
Sortie Oradour	365.00	Sortie Oradour	213.00
		Transport Allemagne	4 144.10
		<b>Don FSE</b>	229.85
		Ressources propres	318.00
		Participation des familles :	2 310.00
		<b>21 X 110.00 €</b>	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>	<b>9 283.05</b>	<b>TOTAL DES RECETTES</b>	<b>9 283.05 €</b>

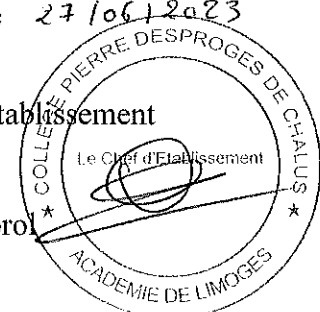
#### Prix de revient par participant :

Total dépenses 4157.85 €  
Nbre élèves + accomp : 23  
Soit : 4 157.85 € : 22 = 180.78 €

A Châlus, le 27/06/2023

Le Chef d'établissement

Isabelle Cabrol



COLLEGE Pierre Desproges  
Place Salvador Allende  
87230 CHALUS  
☎ 05 55 78 43 49  
☎ 05 55 78 23 67

## VOYAGE SCOLAIRE ITALIE

du 22 au 27 mai 2023

Lieu : Italie

Professeur responsable : Mme Coretti

Classe (s) : latiniste

Nombre d'élèves : 45

Nombre d'accompagnateurs : 4

### BILAN FINANCIER

<u>DEPENSES</u>		<u>RECETTES</u>	
Transports hébergement	23 586.74 €	<i>Subventions diverses :</i>	
Visites	€	- F.S.E.	828.07 €
Assurances	1 179.33 €	F.S.E. actions 2019 : chocolats, marchés de Noël	1 367.00 €
Adhésion MIJE	54.00 €		
		- F.S.E. actions 2023 (chocolats, marchés de Noël, tombola...)	3 472.00 €
		- Autres : entreprises :	
		<i>Ressources propres :</i>	1 958.00 €
		Participation familles : 95 € Wintersheim	95.00 €
		Participation familles : <b>45 élèves X 380 €</b>	17 100.00 €
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>	<b>24 820.07 €</b>	<b>TOTAL DES RECETTES</b>	<b>24 820.07 €</b>

Prix de revient par participant :

Total dépenses 24 820.07 €  
Nbre élèves + accomp 49  
Soit : 24 820.07 € : 49 = 506.54 €

A Châlus, le 27/06/2023

Le Chef d'établissement

Isabelle Cabrol

