|  |
| --- |
| **Bloc de compétences 1 : gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la pme**  |
|  **Savoirs associés**  |  **Limites des savoirs associés et recommandations pédagogiques**  |
| **Savoirs 1.7 Les fonctionnalités du PGI et d’outils bureautiques et numériques** |
| **dans le cadre :** * de la prospection et des appels d’offre
* de l’administration des ventes
* de la gestion de la relation avec les clients
* de la sélection de fournisseurs et de la relation avec les fournisseurs
* des opérations d’achats et d’investissements
* des opérations de suivi comptable
 | Le PGI constitue l’élément essentiel de l’environnement technologique pour exercer les activités de ce domaine. Il constitue la brique principale du système d’information et permet d’accéder aux informations nécessaires. Les différentes fonctionnalités doivent être appréhendées dans le cadre des différentes activités. Le tableur est mobilisé dans un contexte de gestion pour réaliser des documents permettant la mise à jour d’information clients ou fournisseurs. Les fonctions avancées du tableur sont ainsi exploitées en récupérant des informations en provenance d'autres applications informatiques, afficher des informations qui répondent à des critères par l'utilisation de filtres, rechercher des informations utiles à des traitements, valider la saisie des données, effectuer des traitements de synthèse sur des données. Les tableaux multi dimensionnels liés dynamiquement à une source de données sont également intégrés aux fonctions avancées d’un tableur. L’utilisation du tableur ne fait pas appel à la programmation, en revanche l’enchaînement de tâches automatisées peut être réalisé à l’aide de macros en fonction des besoins. Éventuellement, l’étude peut intégrer le recours aux outils de veille.  |