ANNEXE 15 - Fiche d’expression de la nouvelle demande (deux pages maximum)

|  |
| --- |
| **BTS SAM - Session 2020** |
| **E5 : GESTION DE PROJET** **FICHE D’EXPRESSION DE LA DEMANDE** |
| **NOM :** | **Prénom :** | **N° candidat :** |
| **Fiche de projet N°** | **Objet du projet : Projet de mobilité MOVECO** |
| ***Pour préparer la simulation, vous tiendrez compte des informations ci-dessous*** |
| **CHANGEMENT DE PARAMÈTRES / NOUVELLE DEMANDE** **associÉs au projet prÉsentÉ*****(****Cadre rempli par la commission d’interrogation - Attention : toutes les cases ne sont pas obligatoirement remplies)* |
| **rôle des membres de la commission** | *(Chef de projet, collègues, fournisseur…)*Le dirigeant : Emmanuel DRUONLe chef de mission : Kevin FRANCO |
| **Changement de paramètre ou nouvelle demande portant sur un élément produit lors du projet** | Le traiteur retenu pour la clôture du projet vous informe, deux jours avant l’événement, qu’un problème technique l’empêchera d’honorer la demande.Vous avez trouvé un nouveau prestataire dans l’urgence qui ne répond pas aux critères qui vous avaient été donnés : il n’est pas bio et les tarifs sont plus élevés de 5,50 euros par personne sans les boissons. Vous avez estimé un surcoût pour les boissons de 3,50 euros par personne. Après avoir évalué les incidences financières du recours à ce nouveau prestataire, vous présentez une argumentation pour la solution que vous proposez. |
| **Changement de paramètre ou nouvelle demande portant sur un changement d’interlocuteur**  | ***Inchangé*** |
| **Changement de paramètre ou nouvelle demande portant sur une prolongation du projet** | ***Inchangé*** |
| **annexes ÉventuelLEs misES À disposition pour prÉparer La simulation** |
|  |