

**Secrétariat général**

Affaire suivie par :  
Christophe Jasson  
Secrétaire général  
Tél : 05 87 01 20 23  
Mél : ce.secretaire.general.ia19@ac-limoges.fr

Cité Administrative Jean Montalat  
BP 314  
19011 Tulle Cedex

Tulle, le 1<sup>er</sup> septembre 2023

L'inspecteur d'académie,  
directeur académique des services  
de l'éducation nationale de la Corrèze

à

Mesdames et Messieurs les chefs d'établissement

Mesdames et Messieurs les directeurs d'école  
s/c de Mesdames et Monsieur les inspecteurs  
de l'éducation nationale

**Objet** : service social en faveur des personnels de la DSDEN 19.

Suite au changement de fonction de Madame Carla WAYAK PAMBE qui devient conseillère technique, responsable du service social en faveur des élèves, le poste d'assistante sociale des personnels qu'elle occupait à la DSDEN 19 se trouve par conséquent découvert en cette rentrée.

Un appel à candidatures est en cours et, dans l'attente d'une éventuelle affectation, il nous appartient de mettre en œuvre une organisation provisoire du service social en faveur des personnels.

Aussi, je vous invite à communiquer avec ce service via l'adresse mail suivante :

[ce.actionsociale19@ac-limoges.fr](mailto:ce.actionsociale19@ac-limoges.fr)

Madame Caroline ELOPHE-RABOTTEAU, secrétaire du service, assurera le traitement des dossiers.

Je vous remercie de votre compréhension.

*Signé*

Dominique MALROUX