

 <small>Liberté - Égalité - Fraternité</small> <small>REPUBLIQUE FRANÇAISE</small> académie Limoges  Région académique NOUVELLE-AQUITAINE	RECTORAT DSI / PCRT4 Pôle Mobilité Sécurité	<i>Référence</i>	<i>Manuel utilisateur</i>
		<i>Version</i>	<i>1.0</i>
		<i>Diffusion</i>	<i>Usage interne à l'académie</i>
		<i>Page</i>	<i>1/2</i>

Document utilisateur

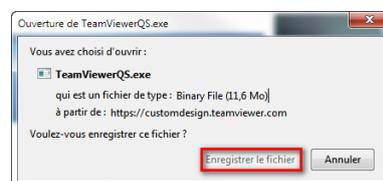
Premiers pas avec l'outil QuickSupport de Teamviewer

 <p> RECTORAT DSI / PCRT4 Pôle Mobilité Sécurité </p>	<i>Référence</i>	<i>Manuel utilisateur</i>
	<i>Version</i>	<i>1.0</i>
	<i>Diffusion</i>	<i>Usage interne à l'académie</i>
	<i>Page</i>	<i>2/2</i>

Cette note d'utilisation vous permettra de personnaliser la solution **QuickSupport** de Teamviewer. Cette personnalisation a pour objectif de faciliter la téléassistance. En effet, lors du traitement de vos demandes d'assistance, un opérateur peut être amené à prendre la main sur votre station via l'outil de télémaintenance académique **TeamViewer QuickSupport**.

1 – Lors de la première utilisation, il faudra télécharger l'utilitaire **TeamViewer QuickSupport** en cliquant sur ce lien : <https://get.teamviewer.com/2gkhv8t>.

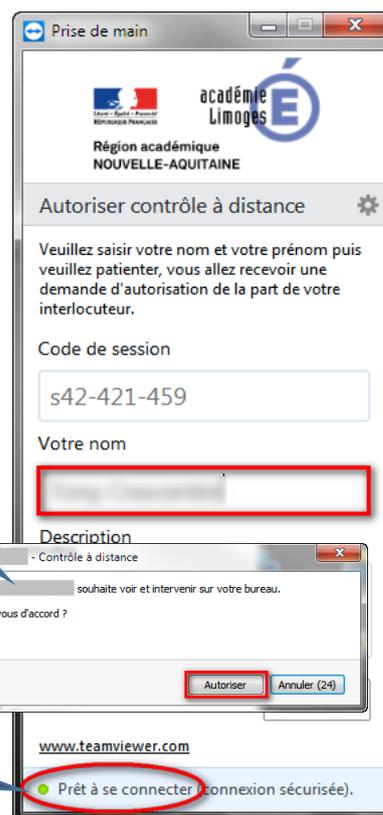
Enregistrez le fichier sur le bureau de votre station de travail puis **exécutez** le fichier téléchargé.



2 – Entrez ensuite vos nom et prénom dans le champ '**Votre nom**' (Ceux-ci seront conservés lors de vos prochaines télémaintenances).

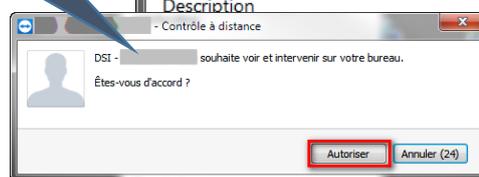
Cela permettra à l'opérateur d'identifier votre demande sur la plate-forme de téléassistance et d'initier la connexion.

Ici s'affiche le nom de l'opérateur avec qui vous devez réaliser une téléassistance



3 - Une **demande d'autorisation** s'affichera ensuite sur votre écran :

Cliquez sur le bouton '**Autoriser**' afin que l'opérateur prenne la main sur votre station.



Ceci indique que la connexion peut être établie



Conservez le fichier **TeamViewer QS.exe, il vous servira pour vos prochaines téléassistances.**